



DIRECCIÓN DE CATASTRO

**EXPEDIENTE N°...../ 20....**

Fecha ...../...../ 20.....

**AL SEÑOR INTENDENTE**

**AS.: UNIFICACION**

El que suscribe .....,  
N° DE CUIT....., se presenta y expone:

Que por la presente vengo a solicitar el Empadronamiento de la fracción que surge del plano de mensura y unificación N°.....

La propiedad de referencia se ubica en .....  
.....  
.....

Padrón Municipal Matriz N°.....

**Boleto n°.....**, por..... Unificación (30 U.T. mas las 11 UT por inicio de Expediente).

**OPCIONAL:**

Boleto para la certificación de numeración de la propiedad n°.....  
por.....fracción/ es (10UT c/una).

**Para tal trámite adjunto:** sellado de inicio de trámite, una copia del plano de mensura, fotocopia del DNI del titular, libre de deuda de los inmuebles a unificar y la presente nota.

Sin otro particular saluda a Ud. atte.-

.....  
Firma solicitante

Domicilio postal.....

Teléfono.....

Mail.....

- **INFORME DE CATASTRO**

PADRON N°..... Titular/ Adjudicatario: .....

Nomenclatura n° .....- .....- .....- .....- .....

Sup. Total: ..... Sup. Cubierta: .....

- **INFORME DE OBRAS Y CONSORCIO:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- **INFORME DE INDUSTRIA Y COMERCIO:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- **INFORME DE RENTAS:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IMPORTANTE:** EN CASO DE SER MAS DE UN PADRON, SOLICITAR ESTA HOJA EN CATASTRO.